



Die **Berliner Großmarkt GmbH** ist Immobilienverwalterin eines großen, sich in der Weiterentwicklung befindlichen Standortes. Als Eigentümerin des Geländes an der Beusselstraße sind wir für die Vermietung und den Betrieb sowie für die anstehende Sanierung und Schaffung von Ersatzneubauten auf dem Grundstück zuständig.

Mitarbeiter Geländereinigung (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Reinigung und Pflege der Außen- und Grünflächen
 - Sammeln und fachgerechte Entsorgung von Müll, Verpackungen und Holzpaletten
 - Entfernung von Sperrmüll der widerrechtlich auf dem Großmarkt entsorgt wurde
- Regelmäßige Rundgänge, um die Ordnung und Sauberkeit sicherzustellen und eventuelle Mängel zu melden
- Wartung und Pflege der verwendeten Geräte und Werkzeuge
- Zusammenarbeit mit anderen Gewerken, bei Bedarf Unterstützung bei allgemeinen Instandhaltungsaufgaben

Ihr Profil:

- Idealerweise Erfahrung im Bereich Reinigung oder Facility Management
- Führerschein der Klasse 3 oder B wünschenswert
- Ausgeprägte Service- und Kundenorientierung
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit
- Kommunikatives und freundliches Auftreten sowie Erscheinungsbild
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Staplerschein wünschenswert

Wir bieten Ihnen:

- Ein sicheres und unbefristetes Vollzeit-Arbeitsverhältnis (39,0 Stunden/Woche)
- Flexible Arbeitszeiten
- Gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Raum für innovatives und selbstständiges Handeln
- Ansprechende Vergütung nach TVöD-VKA, inkl. Jahressonderzahlung, Leistungsprämie und betrieblich bezuschusster Altersvorsorge
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Jahr
- Beteiligung am Job – oder Deutschlandticket
- Im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements bieten wir kostenfrei Getränke sowie Obst und Gemüse, ein subventioniertes Mittagessen und eine Kooperation mit EGYM Wellpass und Jobrad an.

Wir setzen uns für Diversität und Chancengleichheit ein. Unser Ziel ist es, den Anteil von Frauen in Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, zu erhöhen und deren Karrieren besonders zu fördern. Wir fordern deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerbungen werden in Übereinstimmung mit dem Landesgleichstellungsgesetz behandelt. Die Bewerbung geeigneter Menschen mit nachgewiesener Schwerbehinderung und diesen gleichgestellten Personen ist besonders willkommen.

Eine aussagekräftige Bewerbung – gern per Mail unter der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins - senden Sie bitte an:

Berliner Großmarkt GmbH
Personalabteilung
Tel.: 030/398961-46
bewerbung@berliner-grossmarkt.de
Beusselstraße 44 N – Q
10553 Berlin